

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУСО «Центр социальной помощи
семье и детям Трубчевского района»
_____ Е.В. Власова
« 29 » _____ 2022 год



**Перспективный план
работы отделения помощи семье,
женщинам и детям
со стационаром**

на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Подведение итогов работы отделения за 2021 год.	До 15.01.2022 г.	Заведующий отделением
2	Выявление и дифференцированный учёт семей и детей, нуждающихся в социальной помощи и поддержке — ведение базы данных многодетных, молодых, неполных семей; матерей-одиночек; отцов-одиночек, семей, находящихся в социально-опасном положении; несовершеннолетних, признанных находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С.
3	Приём граждан, нуждающихся в социальной помощи и поддержке.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С. Гнедова Ю.С.
4	Ведение личных дел всех категорий граждан, состоящих на учёте в отделении.	В течение года	Специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С. Гнедова Ю.С.
5	Выдача, продление, замена удостоверений «Многодетная семья», вкладышей к нему.	В течение года	Специалист по социальной работе Завьялова Н.М.
6	Выявление семей и подготовка информации для награждения многодетных матерей Почётным знаком Брянской области «Материнская слава».	В течение года	Специалист по социальной работе Завьялова Н.М. Гнедова Ю.С.
7	Выявление семей и подготовка информации для чествования лучших многодетных семей на День Матери.	4 квартал	Специалист по социальной работе Гнедова Ю.С.
8	Подготовка характеризующей информации многодетных семей для предоставления областного (семейного) капитала.	В течение года	Специалист по социальной работе Завьялова Н.М. Гнедова Ю.С.
9	Содействие в получении льгот, пособий, компенсаций и других	В течение года	Заведующий отделением,

	выплат, материальной и натуральной помощи, улучшение жилищных условий в соответствии с действующим законодательством, в оформлении жилищных субсидий всем нуждающимся категориям граждан, состоящих на учёте в отделении.		специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., Гнедова Ю.С.
10	Привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных организаций и объединений к решению вопросов социального обслуживания семей и детей.	По мере необходимости, в течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., Гнедова Ю.С.
11	Осуществление социального патронажа семей, находящихся в СОП и ТЖС, обследование жилищно-бытовых условий, оказание социально-правовой, социально-экономической, социально-педагогической и других видов помощи.	В течение года	Специалист по соцработе Тяглова А.С.
12	Социальное сопровождение семей. Организация работы с семьями по «участковому принципу». Оказание мер социальной поддержки.	В течение года	Специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Гнедова Ю.С. Тяглова А.С.
13	Предоставление услуг специалистами Центра : психологом, логопедом, социальным педагогом, инструктором АФК, массажистом для детей из семей, находящихся в ТЖС.	В течение года	Специалисты по социальной работе Гнедова Ю.С. Тяглова А.С.
14	Обследование жилищно – бытовых условий семей несовершеннолетних: - признанных находящихся в социально опасном положении; - совершивших административные правонарушения; освободившихся из воспитательных колоний,	В течение года	Специалист по социальной работе Тяглова А.С.

	вернувшиеся из спецучреждений закрытого типа.		
15	Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Трубчевского муниципального района.	2 раза в месяц	Заведующий отделением, специалист по социальной работе Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В.
16	Участие в рейдах совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	По плану КДН и ЗП при АТМР	Заведующий отделением, специалист по социальной работе Тяглова А.С.
17	Работа Школы-лектория для воспитанников Центра и их родителей.	В течение года	Соцпедагог Соловьева А.В., педагог дообразования Пискунова Т.Н., медсестра Сторожева М.М., педагог -психолог Черникова Е.В.
18	Участие в работе родительского клуба «Я и мой ребенок»: разработка и проведение циклов бесед.	В течение года	Заведующий отделением, специалист по социальной работе Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В., педагог-психолог Черникова Е.В.
19	Участие в межведомственных акциях: «Семья», «Подросток», «Семья — семье», «Добро без границ» и др.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., Гнедова Ю.С., соцпедагог Соловьева А.В.
20	Осуществление информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания, помощи и поддержки: -через районную газету и сайт	По мере необходимости ежеквартально	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М.,

	учреждения ; - подготовка информационного материала.		Тяглова А.С., Гнедова Ю.С.
21	Участие в методической работе, инновационной деятельности, самообразовании: изучение специальной методической литературы и внедрение опыта в работе; освоение программ повышения квалификации.		Завотделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., Соловьева А.В. Гнедова Ю.С.
22	Осуществление рейдов в семьи «группы риска» и их инструктаж по мерам пожарной безопасности.	По плану сотрудников ОНДПР по Трубчевскому району	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Тяглова А.С., Гнедова Ю.С.
23	Социальный патронаж семей воспитанников, выбывших из Центра.	В течение 6 месяцев после выбытия	Заведующий отделением, специалист по социальной работе Тяглова А.С. Завьялова Н.М. соцпедагог Соловьева А.В.,
24	Организация работы совместно со специалистами сельских, поселковых поселений по сбору документов от безработных малообеспеченных граждан на получение новогодних подарков, имеющих детей от 2 до 14 лет. Выдача новогодних подарков согласно отработанных списков.	Ноябрь- декабрь	Заведующий отделением, специалист по социальной работе Гнедова Ю.С.
25	Организация участия родителей в досуговых мероприятиях Центра.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., Гнедова Ю.С., соцпедагог Соловьева А.В.
26	Организация оздоровления и отдыха детей из многодетных,	Июнь-август	Заведующий отделением,

	малообеспеченных семей; семей СОП;находящихся в трудной жизненной ситуации, воспитанников Центра в каникулярный период в оздоровительных лагерях, санаториях.		специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В., Гнедова Ю.С.
27	Оздоровление воспитанников Центра на базе ГБУСО «Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями «Озёрный»»	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В.
28	Участие во всех мероприятиях, проводимых центром: Международный День защиты детей, Международный женский день, День Победы, Новый год и др.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе
29	Подготовка ежемесячных, квартальных, полугодовых, годовых отчетов, в ГКУ «ОСЗН Трубчевского района», в Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе
30	Подготовка ежеквартального отчета по выполнению межведомственного индивидуального плана работы с несовершеннолетними совершившие административные правонарушения или антиобщественные действия.	Ежеквартально	Специалист по социальной работе Тяглова А.С.
31	Проверка личных дел обслуживаемой категории граждан.	В течение года	Заведующий отделением
32	Ведение базы АС «АСП-Тула».Региональная база.	В течение года	Специалисты по социальной работе Гнедова Ю.С., соцпедагог Соловьева А.В.
33	Изучение нормативно-правовых документов РФ, области,района	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по

			социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В
34	Участие в мероприятиях, проводимых по реализации национального проекта «Демография»	В течение года	Заведующий отделением, специалисты по социальной работе Завьялова Н.М., Тяглова А.С., соцпедагог Соловьева А.В
35	Укрепление материально-технической базы стационарного отделения.	В течение года	Заведующий отделением

СОЦИАЛЬНЫЙ МЕДИКО – ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ

Задачи консилиума:

оценка социального, социально - медицинского, социально - психологического, социально - педагогического статуса несовершеннолетнего;

определение дальнейших путей работы с несовершеннолетним и его семьёй;
разработка индивидуальной программы социальной реабилитации воспитанника;

осуществление организационно - методического контроля за выполнением индивидуальной программы социальной реабилитации воспитанника;

определение плана реабилитационной работы с семьёй воспитанника;
решение вопросов, связанных с устройством и жизнедеятельностью несовершеннолетних;

решение вопроса о постановке семьи на социальный патронаж.

ПЕРВИЧНЫЙ КОНСИЛИУМ

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Ответственное лицо	
1	Информация специалистов	Председатель,	на 17-й день с момента

	(медработников, социального педагога педагога - психолога, специалиста по социальной работе, воспитателей) по результатам диагностики и наблюдений, по данным составляющим личное дело вновь прибывших детей	секретарь консилиума, специалисты	зачисления в Центр
2	Рекомендации, предложения специалистов по реабилитации воспитанников и их семей	Специалисты	
3	Обсуждение анализ рекомендации и предложений	Специалисты	
4	Утверждение индивидуальных реабилитационных программ воспитанников и мероприятий по работе с семьей	Специалисты	

ПЛАНОВЫЙ (ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ) КОНСИЛИУМ

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Ответственное лицо	Срок проведения
1	Доклад специалистов о промежуточных результатах реабилитационной работы Оценка эффективности адаптационной и реабилитационной работы специалистов за истекший период	Специалисты	Ежемесячно
2	Предложения, рекомендации по дальнейшей реабилитационной работе, внесение дополнений в ИПСР.	Специалисты	По мере необходимости
3	Утверждение индивидуальных программ дальнейшей реабилитации воспитанников и мероприятий по работе с их семьями	Специалисты	
4	Решение вопросов о сроках пребывания воспитанников в Центре, об их дальнейшем жизнеустройстве.	Специалисты	

ОПЕРАТИВНЫЙ (ВНЕПЛАНОВЫЙ) КОНСИЛИУМ

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Ответственное лицо	Срок проведения
1	- По возникшей проблеме, - в связи с переводом в другое	Члены консилиума	При возникновении

учреждение, - возвращение в семью		экстренной ситуации или при получении заявления (в устной или письменной форме) от специалиста учреждения, родственников, воспитанников или школы
--------------------------------------	--	---

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ КОНСИЛИУМ

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Ответственное лицо	Срок проведения
1	Доклад специалистов по итогам комплексной диагностики - коррекционной работы	Специалисты	Перед выбытием несовершеннолетнего из Центра
2	Предложения, рекомендации по дальнейшей работе с ребёнком	Специалисты	по мере необходимости
3	Решение вопросов о сроках пребывания воспитанников в Центре об их дальнейшем жизнеустройстве	Специалисты	

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Цель воспитательной деятельности

- подготовка воспитанников к самостоятельной жизни, воспитание человека и гражданина, умеющего адаптироваться в современном мире, способного найти своё место в нём, самостоятельно принимать решения, выражать своё мнение, творчески мыслить.

- подготовка воспитанников к проживанию в семье, принятие нового статуса « я-ребенок, я в семье»

Задачи воспитательной деятельности

содействовать формированию благоприятного эмоционально – психологического и нравственного климата в детском учреждении;

формировать активную жизненную позицию, осуществлять личностное развитие воспитанников путём внедрения в работу новых воспитывающих систем;

совершенствовать условия для развития потребностей в самопознании,

самовоспитании, саморазвитии и самоопределении на основе нравственных ценностей и ведущих жизненных ориентиров;

воспитывать чувство гражданственности и приобщения к духовным ценностям своего Отечества;

совершенствование детского самоуправления как фактора социализации личности ребенка.

развивать познавательный интерес и повышать интеллектуальный уровень воспитанников через развитие сети кружков, клубов по интересам, спортивных секций;

создать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, стремлений к здоровому образу жизни

формировать у воспитанников способности выбирать сферу профессиональной деятельности, оптимально соответствующую личностным особенностям и запросам рынка труда.

№ п/п	Направление, содержание	Срок проведения	Ответственное лицо
1	<p align="center">Правовые нормы жизни.</p> <p>Мероприятия, направленные на правовое воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирование у подростков гражданской ответственности и правового самосознания, правовой культуры</p>	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
2	<p align="center">Учебно – познавательное</p> <p>Мероприятия, направленные на приобретение знаний, развитие интеллекта и социальной сферы воспитанников, овладение научными знаниями, умениями и навыками, развитие творческих способностей, обучение детей навыкам самостоятельной работы.</p>	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
3.	<p align="center">Трудовое</p> <p>Мероприятия, направленные на формирование положительного отношения к труду как к важнейшему общественному долгу; добросовестного отношения к любой работе, уважения к труду и его результатам; формирование</p>	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, педагог допобразования

	коллективизма, проявление инициативы, активного, творческого подхода к труду; внутренней потребности работать в полную меру своих умственных и физических сил.		
4	Художественно-эстетическое Мероприятия, направленные на воспитание человека высокой нравственности и культуры, развитие и совершенствование творческих способностей, формирование эстетических вкусов, взглядов развивающейся личности.	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
5	ЗОЖ Мероприятия, направленные на формирование мотивации детей к здоровому образу жизни, формирование представления о ценности здоровья и ресурсах собственного организма, приобретение навыков здорового образа жизни, привитие у детей привычки здорового образа жизни; воспитание интереса к вопросам здоровья, подведение к мысли, что самое главное в жизни – это здоровье, что именно они, дети, ответственны за состояние своего здоровья.	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, медсестра
6	Духовно-нравственное Мероприятия, направленные на воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России, духовно-нравственное развитие в контексте всестороннего развития, формирование духовно-нравственных ориентиров для жизненных выборов, развитие способности сделать верный выбор в начале жизненного пути.	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
7	Семейные ценности. Семейные установки	В течение года по плану	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог

	Мероприятия, направленные на развитие и совершенствование каждого ребенка, содействие формированию и укреплению желания воспитываться в семье, создание условий для успешной адаптации в новой семье.	специалистов	педагог
8	Социальная безопасность Мероприятия, направленные на формирование представлений об опасных для человека и окружающего мира ситуациях и способах поведения в них, приобщение к правилам безопасного для человека и окружающего мира поведения.	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
9	Индивидуальная работа Мероприятия, направленные на развитие и совершенствование каждого ребенка, содействие формированию подрастающего поколения, становлению индивидуальности и творческого отношения к жизни на всех этапах детства; развитие способностей и склонностей детей, профилактики правонарушений.	В течение года по плану специалистов	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог

ТРАДИЦИИ

1. Празднование Дня рождения каждого воспитанника.
2. Организация конкурсов и выставок детских работ.
3. Проведение традиционных праздничных мероприятий

КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
1	Итоговые выставки детских работ	Ежемесячно	Педагог допобразования, воспитатели
2	Выставка детского творчества «Зимний вернисаж»	Январь	Воспитатели
3	Выставка детского творчества	Февраль	Воспитатели

	«Февраль -месяц солдатский»		
4	Выставка детского творчества «Мамин букет»	Март	Воспитатели
5	Выставка детского творчества «День космонавтики »	Апрель	Воспитатели
6	Выставка поздравительной открытки «Наш праздник-День Победы»	Май	Воспитатели
7	Конкурс рисунков к Международному Дню семьи «Я и моя семья»	Май	Воспитатели
8	Конкурс рисунков «Мир глазами детей»	Июнь	Воспитатели
9	Выставка поделок из природного и бросового материала	Сентябрь	Воспитатели, педагог допобразования
10	Выставка поделок «Краски осени»	Октябрь	Воспитатели
11	Выставка рисунков «Мамин портрет»	Ноябрь	Воспитатели
12	Выставка детского творчества «С Новым годом!»	Декабрь	Воспитатели
14	Участие в районных, областных и выставках детского творчества	В течение года	Воспитатели, педагог допобразования

**ТРАДИЦИОННЫЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
(КУЛЬТУРНО- МАССОВАЯ РАБОТА)**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Праздник Рождества	январь	Воспитатели
3	Праздник «Масленица»	март	Воспитатели
4	Спортивно-конкурсная программа, посвященная Дню защитников Отечества «Хочется мальчишкам подвиг совершить!»	Февраль	Воспитатели, музруководитель Журавель О.А.
5	Конкурсно- развлекательная программа, посвящённая Дню 8 Марта «С праздником мимозы!»	Март	Воспитатели, музруководитель Журавель О.А.
6	1 апреля - Праздник смеха	Апрель	Воспитатели
7	Святое Воскресенье Христово	Апрель	Воспитатели

8	День космонавтики «Мечтаем мы о космосе»	Апрель	Воспитатели
9	Праздничная программа ко Дню Победы « День великой Победы »	Май	Воспитатели музруководитель Журавель О.А.
10	Праздничная программа «Берегите детей!»	Июнь	Музруководитель Журавель О.А. Воспитатели, специалисты отделения
11	Праздник, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Воспитатели
12	Цикл мероприятий, посвященных освобождению Брянщины от немецко-фашистских захватчиков	Сентябрь	Воспитатели
13	Праздник осени «Ух,пора крутая -осень золотая!»	Октябрь	Воспитатели, музруководитель Журавель О.А.
14	Праздничное мероприятие, приуроченное ко Дню матери « Самая прекрасная из женщин»	Ноябрь	Воспитатели, муз руководитель Журавель О.А.
15	Новогодний утренник «Новогодний переполох!»	Декабрь	Воспитатели, специалисты отделения, музыкальный руководитель

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственное лицо
1	Оформление личных дел семей, находящихся в ТЖС.	В течение года	Специалист по социальной работе Гнедова Ю.С.
2	Социальный патронаж семей, состоящих на учете в отделении	В течение года, по графику	Социальный педагог, специалисты по социальной работе педагог-психолог
3	Просветительская работа среди родителей, воспитанников и населения с целью улучшения семейной ситуации и профилактики. Беседы и консультации с родителями воспитанников с целью повышения их уверенности в достижении	В течение года по плану или запросам родителей	Завотделением, социальный педагог, специалисты по социальной работе, воспитатели, педагог-психолог

	позитивных изменений в семье.		
4	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов	В течение года по плану или запросам родителей	Заведующий отделением, социальный педагог, специалисты по социальной работе
5	Оказание помощи в получении льгот, пособий, пенсий, содействие в получении материальной помощи	В течение года по плану или запросам родителей	Социальный педагог, специалисты по социальной работе
6	Направление родителей воспитанников к врачу-наркологу, содействие в лечении от алкогольной зависимости	В течение года по плану или запросам родителей	Социальный педагог, специалисты по социальной работе
7	Направление родителей воспитанников в ГКУ «Центр занятости Трубчевского района», содействие в их трудоустройстве.	В течение года по необходимости	Социальный педагог, специалисты по социальной работе
8	Консультирование родителей и лиц их, заменяющих по результатам диагностики, проведённых занятий, по проблемам в Центре и на дому.	В течение года по необходимости	Педагог- психолог
9	Консультации и беседы с родителями по вопросам семейного воспитания	В течение года	Завотделением, социальный педагог, специалисты, педагог-психолог
10	Работа «Школы - лектория»	В течение года	Заведующий отделением, социальный педагог, медсестра, педагог-психолог
11	Приглашение родителей на мероприятия, проводимые в Центре	По плану проведения мероприятий	Завотделением, воспитатели, социальный педагог
12	Работа клуба «Я и мой ребёнок»	По плану работы клуба	Специалисты по соцработе, педагог-психолог
13	Выпуск буклетов и памяток по вопросам воспитания и обучения детей	В течении года	Соцпедагог, педагог-психолог, учитель-логопед

РАБОТА СО ШКОЛОЙ

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Продолжать сотрудничество с библиотеками школ по обеспечению воспитанников учебниками.	В течение года	Завотделением
2	Устройство вновь прибывших детей в школы и другие учебные заведения города	Постоянно	Завотделением, социальный педагог
3	Контроль успеваемости и посещаемости в школе воспитанников Центра	Постоянно	Соцпедагог, воспитатели
4	Взаимоинформация с классными руководителями и соцпедагогами школ о конкретном ребенке. Беседы с классными руководителями, преподавателями, с целью определения дополнительных возможностей индивидуальной работы, выяснения проблем у детей и обсуждение путей их решения.	В течение года	Социальный педагог, воспитатели
5	Взаимодействие с соцпедагогами школ района по выявлению семей группы риска, осуществление совместной профилактической работы с этими семьями.	В течение года	Социальный педагог
6	Участие в педагогических советах школ по необходимости.	В течение года	Социальный педагог
7	Совместная деятельность со школами по расширению социальных контактов детей, развитию их способностей и содействие в выработке ими перспективной жизненной позиции.	В течение года	Социальный педагог

СПОРТИВНО- ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Систематическое проведение утренней гимнастики с воспитанниками отделения	Ежедневно	Воспитатели
2	Проведение коррекционной	Ежедневно	Воспитатели

	гимнастики (для глаз, осанки) с воспитанниками		
3	Ежедневные прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей
4	Занятия в тренажерном зале	В течение года	Инструктор -методист по АФК

ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Организация досуга с воспитанниками школьного и дошкольного возраста	В течение года	Воспитатели
2	Организация и проведение самоподготовки с детьми школьного возраста	В течение года	Воспитатели
3	Ознакомление вновь поступивших воспитанников с режимом дня, правилами техники безопасности.	По мере необходимости	Воспитатели

ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Оформление психологического бюллетеня «Советы психолога»	В течение года	Педагог-психолог
2	Информационные сообщения для воспитателей и специалистов для координации дальнейшей работы	В течение года	Завотделением, соцпедагог, педагог-психолог
3	Размещение информации для детей и подростков о службах психологической поддержки, экстренной психологической помощи « Детский телефон доверия» и ознакомление с ней воспитанников	В течение года	Специалисты по социальной работе, воспитатели
4	Разработка, издание и размещение информационных буклетов, памяток для несовершеннолетних и их родителей.	В течение года	Завотделением, соцпедагог, педагог-психолог, педагогдопобразования

РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Срок	Ответственное лицо
---	-------------	------	--------------------

п/п		проведения	
1	Выявление неблагополучных семей, семей группы риска	В течение года	Специалисты по соцработе
2	Первичная психодиагностика ребёнка. Оценка особенностей психического развития ребёнка. Изучение детско-родительских отношений, психологического климата в семье. Диагностика склонности к аутоагрессивному, девиантному поведению. Определение реабилитационных мероприятий.	На 7 –й день с момента зачисления ребёнка в центр По мере необходимости при поступлении, в течение квартала	Педагог- психолог
3	Повторная диагностика с целью отслеживания результативности реабилитационной работы	Ежеквартально	Педагог-психолог
4	Наблюдение за поведением ребенка с отметкой изменений в диагностических картах	Ежеквартально, по необходимости	Воспитатели
5	Профориентационная работа и диагностика	В течение года	Педагог-психолог
6	Индивидуальные и групповые коррекционно — развивающие занятия (по результатам диагностики)	В течение года	Педагог-психолог
7	Изучение эмоционально - психологического климата в группах. Детско-родительские отношения	В течение года	Педагог-психолог
8	Консультации для родителей	В течение года	Завотделением, социальный педагог педагог-психолог, воспитатели, педагог дополнительного образования
9	Индивидуальные и групповые развивающие занятия с детьми дошкольного возраста	В течение года	Воспитатели, педагог допобразования, учитель-логопед, музруководитель.
10	Индивидуальные беседы с детьми на различные темы	Постоянно	Воспитатели, специалисты по соцработе, педагог-

			психолог
11	Занятия с воспитанниками школьного возраста по нравственному, эстетическому, физическому, интеллектуальному, социальному направлениям	В течение года	Воспитатели
12	Досуговые мероприятия	В течение года, по плану	Воспитатели, музыкальный руководитель
13	Занятия по общеразвивающим общеобразовательным программам дополнительного образования	В течение года	Воспитатели, педагог допобразования, педагог-психолог,
14	Индивидуальные и групповые занятия со специалистами Центра	В течении года	Учитель- логопед, педагог-психолог, медсестра по физиотерапии, педагог допобразования
15	Работа по профилактике самовольных уходов их учреждения воспитанников отделения	в течение года	Завотделением, соцпедагог, педагог-психолог, воспитатели, ОПДН МВД «Трубчевский»
16	Работа по профилактике жестокого обращения с детьми	В течение года, по мере необходимости	Соцпедагог, педагог-психолог, воспитатели
17	Мероприятия по профилактике суицида среди несовершеннолетних	В течение года, по мере необходимости	Соцпедагог, педагог-психолог, воспитатели
18	Работа с воспитанниками отделения, направленные на предупреждения курения, употребления наркотических или психотропных веществ, алкоголизма и аддиктивного поведения детей и подростков	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, медсестра
ТРУДОВАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ			

Цель:

трудовая реабилитация воспитанников отделения путём вовлечения их в различные виды трудовой деятельности.

Задачи:

1. Учить детей трудиться и любить труд, соблюдать культуру труда.
2. Совершенствовать и закреплять общетрудовые умения и навыки воспитанников.
3. Расширять общий кругозор детей, их знания о профессиях, материалах, инструментах, учить правильно, пользоваться ими на практике.
4. Готовить к жизни, труду, разнообразной полезной практической деятельности, выбору профессии.
5. Развивать эстетические чувства и художественные наклонности детей, воспитывать нравственные качества.
6. Стимулировать развитие самосознания детей в процессе труда.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Хозяйственно - бытовой труд	2 раза в неделю	Воспитатели
2	Труд по самообслуживанию	Ежедневно	Воспитатели
3	Ручной труд	Ежедневно	Воспитатели, педагог допобразования
4	Трудовые десанты	В течение года	воспитатели
5	Ознакомление детей с видами профессий	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог

КОНТРОЛЬ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Контроль над осуществлением социального патронажа семей воспитанников отделения и семей выбывших воспитанников.	в течение года в течение 6 месяцев	
2	Ежеквартальная проверка планов и документации в группе стационарного отделения .	ежеквартально	

3	Целевой контроль за: -организацией индивидуальных и групповых занятий; -проведением досуговых мероприятий; - выполнением режимных моментов; - организацией работы кружков.	в течение года	зав.стац.отделением
4	Проверка готовности к началу учебного года:-наличие одежды и обуви у воспитанников отделения; -наличие канцелярских товаров и учебников; -наличие средств личной гигиены; -организация рабочего места для самоподготовки; -освещение групп.	август -сентябрь в течение года	
5	Контроль за ведением личных дел семей СОП	в течение года	завстацотделением
6	Контроль за ведением личных дел воспитанников.	в течение года	зав.стац.отделением
7	Контроль за организацией питания воспитанников отделения.	в течение года	медсестра по диетологии
8	Контроль за ведением личных дел семей , находящихся в ТЖС	в течение года	завстацотделением
9	Контроль за ведением личных дел многодетных семей	в течение года	завстацотделением
10	Целевой контроль за работой специалистов: педагога -психолога, музыкального руководителя, социального педагога, педагога дополнительного образования, инструктора по АФК	в течение года	зав.стац.отделением

Заведующий отделением помощи семье и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, со стационаром

Т.И.Ребикова